|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Постановлением администрации  Кемского муниципального района  Республики Карелия  № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ | ОБСУЖДЕНО и ПРИНЯТО  общим собранием работников  МБОУ Панозерская ООШ  Протокол № 1 от 24.01.2020г. |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Панозерская основная общеобразовательная школа»

Кемского муниципального района

на 2020 – 2024 годы

п.Панозеро

2020 год

**Паспорт программы развития МБОУ Панозерская ООШ на 2020–2024 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование программы | Программа развития МБОУ Панозерская ООШна 2020–2024 годы | |
| Разработчики программы | В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители). | |
| Координаторы | Дмитриева Елена Александровна, директор МБОУ Панозерская ООШ  Мошникова Лариса Геннадьевна, заместитель директора МБОУ Панозерская ООШ по УВР | |
| Исполнители программы | Администрация,  педагогический коллектив образовательного учреждения, ученический коллектив, родительская общественность | |
| Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы | * Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» * Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования» (2018-2025гг.) - направление (подпрограмма) «Содействие развитию дошкольного и общего образования» * Национальный проект «Образование» (2019-2024гг.), паспорт проекта утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектами, протокол от 03.09.2018 № 10 * Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного, начального общего и основного общего образования * Муниципальная программа «Развитие образования и молодежной политики в Кемском муниципальном районе» на 2020-2024 годы * Устав МБОУ Панозерская ООШ. | |
| Перечень проектов, входящих в состав Программы | 1. Проект "Современная школа". 2. Проект «Учитель будущего». 3. Проект «Цифровая образовательная среда». 4. Проект «Социальная активность».   5. Проект «Успех каждого ребенка».  6.Проект «Поддержка семей, имеющих детей» | |
| Срок реализации программы развития | – срок реализации: 2020 – 2024 годы;  при выполнении мероприятий Программы не предусматривается их деление на этапы. | |
| Цель программы развития | обеспечение доступности современного качественного образования в рамках реализации национальных проектов;  воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций. |
| Для достижения стратегической цели должны быть решены следующие задачи: | 1. Создать условия для реализации современных требований обучения. 2. Обновить состав и компетенции педагогических кадров, создать механизмы мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию. 3. Обеспечить организационные, информационные и научно-методические условия предоставления образования. 4. Сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, основанной на принципах справедливости, всеобщности, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.   5.Обеспечить надлежащие условия для обучения и пребывания обучающихся и повышение энергетической эффективности в учреждении |
| Ожидаемые результаты реализации программы | – у учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;  сформированы ключевые образовательные компетенции на основе главных целей общего образования, социального опыта и опыта личности, основных видов деятельности ученика: ценностно-смысловой, трудовой, личностного самосовершенствования, учебно-познавательной, общекультурной, коммуникативной, информационной:  доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи увеличится с 30% в 2019 году до 45% в 2024 году;  – максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования;  – повышено профессиональное мастерство учителей, классных руководителей, их мотивация к самообразованию:  доля учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников составит 50 % от всех учителей к 2024 году;  100 % педагогических работников повысят квалификацию, из них 50 % в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»);  – повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в воспитании детей:  удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг увеличится до 91%..  В учреждении будут созданы надлежащие условия для обучения и пребывания обучающихся с учетом мероприятий по энергоэффективности. |
| Порядок управления реализацией программы развития | Текущее управление программой осуществляется администрацией школы. Корректировки программы проводятся методическим и педагогическим советами школы |
| Порядок мониторинга реализации программы развития | – обсуждение хода реализации программы на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, совета родителей (ежеквартально). Ответственный – директор (Дмитриева Е.А.);  – публикация на сайте школы отчетов о реализации программы (ежегодно). Ответственный – директор (Дмитриева Е.А.);  – анкетирование родительской общественности (2 раза в год). Ответственный – заместитель директора по УВР (Мошникова Л.Г);  – отчет администрации школы перед учредителем (ежегодно). Ответственный – директор (Дмитриева Е.А.)  Мониторинг осуществляется с использованием таких форм, как социологический опрос, анкетирование, текущая аттестация, итоговая аттестация, экспертные оценки, разнообразные способы учёта творческих достижений педагогов и обучающихся, анализ качественных и количественных показателей. |

**Введение**

Настоящая Программа разработана на основании приоритетов образовательной политики,

закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней.

Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ,

регламентирующий и направляющий ход развития Школы.

Программа включает в себя серию комплексных целевых проектов для всех

участников образовательных отношений (учащихся, педагогов, родителей и иных участников

образовательных отношений): **«Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», «Цифровая школа», «Учитель будущего», «Поддержка семей, имеющих детей».**

В программе отражены тенденции развития школы, охарактеризованные главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

**Раздел I. Характеристика текущего состояния образования в Школе:  
ресурсы и условия достижения результата**

**Информационная справка.**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Панозерская основная общеобразовательная школа» Кемского муниципального района (далее - Учреждение) создано путём изменения типа Муниципального общеобразовательного учреждения Панозерской основной общеобразовательной школы в соответствии с постановлением № 971 от 21 декабря 2011года «Об изменении типа Муниципального общеобразовательного учреждения Панозерская основная общеобразовательная школа в целях создания Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения « Панозерская основная общеобразовательная школа » Кемского муниципального района.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Панозерская основная общеобразовательная школа» Кемского муниципального района.

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ Панозерская ООШ.

Сокращённое наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных и иных документах.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Место нахождения: Республика Карелия, Кемский район, п.Панозеро, ул.Лесная, д.1

Учреждение зарегистрировано в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Республике Карелия (Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Республике Карелия (Территориальный участок 1002 по г. Кеми) от 22 октября 2002 года серия 10 № 001 281855, основной регистрационный номер 1021000843280

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Кемский муниципальный район».

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляются администрацией Кемского муниципального района (далее Учредитель) в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, Уставом Кемского муниципального района, муниципальными правовыми актами Кемского муниципального района.

Бухгалтерский учет ведет МКУ Кемская ЦБ УО на договорной основе.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996г № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, нормативными актами Кемского муниципального района, Уставом, утвержденным постановлением администрации Кемского муниципального района от « 02 » декабря 2015г. № 874.

**Реквизиты учреждения:**

Управление Федерального Казначейства по Республике Карелия (МБОУ Панозерская ООШ

л/сч № 20066Ц13960)

Р/с № 40701810240301005017 Отделение - НБ Республики Карелия г. Петрозаводск

ИНН:1002004073, КПП:100201001, БИК: 048602001

**Сведения об основных направлениях деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование цели деятельности | Краткая характеристика | Правовое обоснование |
| 1 | 2 | 3 |
| Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования. | Реализация образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего образования; дополнительное образование детей и взрослых. | Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Панозерская основная общеобразовательная школа» Кемского муниципального района;  Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 10Л01, № 0007100, 14 апреля 2015;  Свидетельство о государственной аккредитации10А01 № 0000052, 27 февраля 2015 |

1. Материально-техническая база школы соответствует действующим санитарным, противопожарным нормам и правилам. Процесс развития материально-технической и информационно-технической базы, эффективность ее использования имеет положительную динамику. Учебные кабинеты укомплектованы школьной мебелью, имеются доски, шкафы для хранения приборов, оборудования, книг и дидактических материалов, все столы, парты и стулья имеют маркировку. В дошкольной группе имеется регулируемая по высоте мебель. Кабинет химии оборудован демонстрационным столом, лабораторным оборудованием.

2. В школе реализуется план оснащения кабинетов до 2020 года, требуется укрепление материальной базы кабинета технологии.

3. В школе проводится текущий и косметический ремонт помещений школы.

4.Бюджетное финансирование не покрывает всех финансовых нужд школы, поэтому определяются приоритеты и задачи решаются постепенно. Основные расходы были направлены на заработную плату работников школы  и начисления на нее, коммунальные   услуги, интернет услуги, питание обучающихся.

5. Анализ ведения финансовых расчётов по целевому использованию бюджетных средств показывает их прямое назначение, т.е. нарушений в этом направлении нет.

Информационно-техническое обеспечение:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество компьютеров, ноутбуков | 21 |
| из них используемых в учебном процессе | 21 |
| Количество компьютерных классов | 1 |
| Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами | все-9 |
| Число классов, оборудованных интерактивными досками | 2 |
| Наличие подключения к сети Интернет (да/нет) | да |

Компьютерная техника имеется в каждом учебном кабинете, библиотеке, рабочем кабинете. Локальная сеть объединяет все компьютеры школы. Выход в Интернет обеспечен из каждого учебного кабинета и от каждого рабочего места учителя, администратора. (увеличился-100 Мбит/сек).

Копировальная техника имеется в необходимом количестве.

Программное обеспечение – лицензионное. Налажен электронный документооборот между работниками школы.

Объем фонда библиотеки составляет: 3314 экз, учебников-930 экз, художественная литература-2244 экз, справочная литература-110 экз. Обновление фонда учебной и художественной литературой производится за счет средств субвенции РФ.

В 2018 году приобретено учебников -139 экз. Процент обеспеченности учебной литературой составляет 100%. , однако фонд справочной и художественной литературы из-за нехватки денежных средств в последние годы почти не пополняется. Подписные издания –отсутствуют по этой же причине.

Произведено плановое исключение из фонда устаревшей по содержанию и ветхости учебной литературы в количестве 325 экземпляров.

**Условия обучения в Школе:**

**Кадровый состав Школы:**

Всего в Школе работают 18 человек. Из них 8 – учителя, 1 – иные педагогические работники, 9 – непедагогические работники. Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

Почетный работник общего образования РФ – 1 работник.

Почетная грамота Министерства образования РФ – 1 работника.

Отличник народного просвещения – 1 работник.

В 2018 году аттестацию прошел только 1 человек – на первую квалификационную категорию,

В 2019 году курсы повышения квалификации прошли - 7 чел в соответствии со сроками прохождения.

В течение 2018 года велась подготовка к введению профессиональных стандартов:

- Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель);

-Педагог дополнительного образования детей и взрослых.

Оценивая кадровое обеспечение , являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

− образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

− в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников (2 учителя-выпускники школы);

− реализуется программа курсовой переподготовки и повышения квалификации педагогов;

Проблемы: у части учителей нет мотивации на получение квалификационной категории, преобладание традиционных форм и методов обучения и организации образовательного процесса, слабое использование инновационных технологий, интерактивных методов обучения;

узкопредметная направленность деятельности учителей, недостаточное понимание сущности метапредметных умений и навыков, универсальных учебных действий;

недостаточный уровень подготовки для активного использования проектных и исследовательских технологий, новых УМК;

недостаточный уровень подготовки к оценочной деятельности, требуемой при оценке результатов ФГОСами нового поколения.

**Характеристика контингента обучающихся и воспитанников:**

В Школе на 01.09.2019 года-16 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы Школы: пятидневная учебная неделя. Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня, работают кружки, спортивные секции. Дополнительное образование представлено 8 кружками и секциями.

Увеличение контингента учащихся не происходит, численность стабильно уменьшается, прогноз на ближайшее время-уменьшение.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: оставшиеся без попечения родителей – нет

. Детей, поставленных на учет в КДН, ПДН – нет.

З5% семей многодетных, 21% семей неполных (одна мать), 53 % - малообеспеченные. Школа выстраивает с родителями отношения, построенные на принципах равноправия и сотрудничества, уважения прав личности, удовлетворенностью каждого из членов семьи качеством этих отношений. Родители активно принимают участие в жизни школы: посещают родительские собрания, семинары, круглые столы, участвуют в праздниках и акциях.

**Контингент воспитанников дошкольной группы:** В 2019  году функционирует группа кратковременного содержания, которую посещали  5 детей, из них 3 девочки, 2 мальчика. В школу выпущен 1 дошкольник.

**Сведения о здоровье обучающихся**

Общие тенденции, характеризующие состояние здоровья детей 7-16 лет, имеют место и в нашей школе. Ежегодно уменьшается число детей, отнесенных к первой группе здоровья. Практически все, приходящие в первый класс дети имеют рекомендации врачей-специалистов, касающиеся зрения, опорно-двигательного аппарата, состояния нервной системы.

Не все родители обеспечивают возможность получать сбалансированное горячее питание во время нахождения детей в школе. Высок процент отказов родителей от вакцинации во время проведения прививочной компании. Снижается возраст укоренения таких вредных привычек, как табакокурение, употребление пива.

Следует отметить, что опросы, проводимые среди обучающихся и их родителей, показывают, что здоровье является одной из основных ценностей, условием успешности в учебе и дальнейшей профессиональной деятельности.

Эффективное сочетание просветительской работы, массовой физкультурно-оздоровительной деятельности, соблюдение гигиенических норм, правил и требований к организации учебного процесса и внеурочной деятельности позволяет сохранить и укрепить здоровье обучающихся и сформировать ценностное отношение к своему здоровью.

**Раздел II. Концепция Программы развития**

Школа представляет собой образовательное учреждение, в котором реализуются образовательные программы дошкольного, начального и основного общего образования. При этом обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования», а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни. Главной становится задача- ***воспитание успешного гражданина своей страны.***

Современная школа призвана достичь ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития общества:

1. Создание особых условий обучения, при которых уже в Школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.

2. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.

3. Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.

4. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в Школе.

5. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.

6. Сбережение здоровья учащихся.

7. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.

8. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.

Особый акцент в деятельности Школы делается на организацию воспитательной работы. Программа воспитания выстраивается с ориентацией на «портрет выпускника» как гражданина-патриота, культурную, гуманистическую, свободную и творческую личность.

Занятия в кружках и секциях дают возможность учащимся организовать досуг, выбрать для себя интересный круг общения и обогатить свой социальный опыт. Система дополнительного образования в Школе строится с учетом интересов и склонностей учащихся, их потребностей.

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных). Основной формой внеурочной деятельности является проектная деятельность.

Организованный таким образом образовательный процесс подготавливает учащихся к жизни в современном мире, обеспечивая формирование таких качеств личности, как мобильность, способность к самостоятельному освоению знаний и развитию требуемых умений. Также образовательный процесс помогает учащимся овладеть поисковым, проблемным, исследовательским и продуктивным типами деятельности.

Программа также направлена на формирование у педагогических работников Школы компетенций и установок, которые необходимы для достижения результатов Программы. К ним относятся:

– активное участие в методической работе;

– мотивация к инновационной деятельности;

– качественный рост профессиональной активности;

– системное повышение квалификации через самообразование, участие в профессиональных объединениях.

Важную роль в обеспечении права детей на образование, в защите личности учащегося от вредных влияний на его физическое, психическое и нравственное здоровье играет работа социально-педагогической службы, основными задачами которой являются:

– работа с детьми, находящимися в тяжелой жизненной ситуации;

– работа по профилактике вредных привычек;

– привлечение к воспитательной работе других организаций.

В то же время проблемно-ориентированный анализ позволяет выявить проблемные точки образовательной системы Школы, на которых необходимо сосредоточить внимание руководству и педагогическому коллективу:

– нормативно-правовая база не позволяет достаточно эффективно решать проблемы в образовательных отношениях в связи с расширением прав и обязанностей их участников;

– профессиональный рост отдельных педагогических работников отстает от новых тенденций развития отечественного образования;

– социум не всегда откликается на потребности Школы в расширении пространства социализации учащихся и взаимной ответственности за результаты образования.

В связи с этим выделены следующие направления совершенствования образовательного пространства Школы:

– продолжить приведение нормативно-правовой базы Школы в соответствие с новыми требованиями ФГОС и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– оптимизация системы профессионального роста педагогических работников в рамках ФГОС;

– развитие содержания и организации образовательного процесса;

– обновление инфраструктуры Школы;

– совершенствование системы взаимодействия Школы с внешней средой.

Отличительной особенностью нашей сельской  школы является то, что

- опыт общения детей ограничен численностью;

- сельский школьник более приближен к природной среде, что положительно влияет на формирование личности, тем не менее, постепенно теряются традиции сельского жителя;

- на селе сохраняется более низкий уровень образования родителей, следовательно, более низкий уровень культуры взрослых, которые окружают ребёнка, что сказывается на развитии способностей, уровня знаний и кругозоре детей;

- малочисленность школы затрудняет и ограничивает выбор форм и методов воспитания и обучения в коллективе.

***Из всего этого вытекает, что школа должна перейти на новый уровень  образования. Наступает время изменений, которые затрагивают все сферы школьной жизни.***

**Раздел III. Проектные модули Программы развития**

**1.Проект «Современная школа»**

Цель: Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение базовых навыков и умений, повышение мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствования методов обучения предметной области «Технология» и других предметных областей, в том числе за счет обновления и развития материально-технической базы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **результат** | **ответственные** | **сроки** |
| **1** | Ознакомление педагогов школы с федеральными проектами, входящими в национальный проект «Образование», целевыми показателями федерального и регионального уровней | проведение педагогического совета | Администрация | 2020-2024 |
| **2** | Продолжение использования опыта в учебном процессе по смешанному обучению, используя цифровые образовательные платформы | использование ресурсов цифровых образовательных платформ | Зам.директора по УВР, учителя-предметники | 2020-2024 |
| **3** | Участие в работе педагогических сообществ по вопросам обновления содержания и совершенствования методов обучения | обмен опытом, повышение квалификации, профессиональный рост, устранение профессиональных дефицитов | учителя-предметники | 2020-2024 |
| **4** | Создание на сайте вкладки «Реализация национального проекта «Образование» | Размещение актуальной информации по реализации национального проекта «Образование» | Администрация | май 2020 |
| **5** | Корректировка рабочих программ предметной области «Технология» и других предметных областей | обновлено содержание рабочих программ | Зам.директора по УВР, учителя-предметники | 2020-2021 |

1. **Проект «Учитель будущего»**

Цель: Обеспечение возможности для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками.

**План мероприятий реализации проекта «Учитель будущего»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **результат** | **ответственные** | **сроки** |
| **1** | Организация повышения квалификации педагогов в предметной и общепедагогической области, в том числе с использование дистанционных технологий | Непрерывное образование и самообразование педагогов через систему семинаров, конференций, КПК.  Составление графика поэтапного повышения квалификации педагогических работников | Зам. директора по УВР | 2020-2024 |
| **2** | Создание условий для вовлечения учителей в национальную систему профессионального роста педагогических работников | Повышение методической грамотности педагогов, трансляция лучших практик школы, школьный конкурс личных сайтов | Зам. директора по УВР | 2020-2024 |
| **3** | Вовлечение педагогов в участие в профессиональных конкурсах | Педагогические работники принимают участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | Администрация | 2020-2024 |

**3.Проект «Цифровая образовательная среда»**

Цель: Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей доступность цифрового образовательного пространства для всех участников образовательной деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **результат** | **ответственные** | **сроки** |
| **1** | Разработать локальные акты по защите персональных данных и иной информации конфиденциального характера в соответствии с требованиями российского законодательства  Анализ МТБ | Разработаны ЛНА  Карта дефицитов | Администрация | февраль 2020 |
| **2** | Оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием для организации образовательной деятельности  Приобрести лицензионное программное обеспечение, антивирусные программы | Соответствие МТБ школы современным требованиям | Зам. директора по УВР | 2020-2024 |
| **3** | Анализ школьного сайта  Обновление и актуальное информативное наполнение ресурсов открытых для общего доступа | Соответствие школьного сайта предъявляемым требованиям | Администрация | Постоянно |
| 4 | Использование АСУО для ведения электронного журнала и дневника | Наличие электронного журнала и дневника и их регулярное заполнение | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, администрация | 2021-2024 |
| **5** | Использование Интернет-ресурсов для проведения уроков кибербезопасности для учащихся и сотрудников | Приобретение навыков безопасного поведения в сети Интернет | Зам. директора по УВР | 2020-2024 |
| **6** | Повышение квалификации педагогов по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды | Повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации» | Зам. директора по УВР | 2020-2024 |
| **7** | Использование федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования | Увеличение численности обучающихся, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды | Администрация | 2020-2024 |
| **8** | Внедрение в образовательную программу современных цифровых технологий:  участие в  вебинарах по разработке уроков по программированию по материалам Всероссийского проекта «Урок цифры» | Увеличение численности учителей, внедряющих современные цифровые технологии | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, администрация | 2020-2024 |
| **9** | Образовательная деятельность: организовать предметные олимпиады по материалам платформы Учи.ру uchi.ru,  ЯндексУчебник education.yandex.ru;  Участвовать во Всероссийском проекте «Урок цифры» **урокцифры.рф**, который развивает интерес школьников к программированию;  Участвовать в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» **сетевичок.рф** | Увеличение численности обучающихся, развитие интереса школьников к программированию | учителя-предметники,  кл.руковод | ежегодно |

**4. Проект"Социальная активность"**

Цель: создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере волонтерства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **результат** | **ответственные** | **сроки** |
| **1** | Вовлечение обучающихся в деятельность детских общественных объединений | Увеличение численности обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений | Зам. директора по ВР | 2020-2024 |
| **2** | Создание отряда (объединения) поддержки добровольчества (волонтерства) | Создание отряда (объединения) поддержки добровольчества (волонтерства) | Зам. директора по УВР | 2020-2024 |
| **3** | Вовлечение педагогов в участие в профессиональных конкурсах | Педагогические работники принимают участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня | Администрация | 2020-2024 |

**5.Проект «Успех каждого ребенка».**

Цель: обновление содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации системы дополнительного образования детей.

**План мероприятий по реализации проекта"Успех каждого ребёнка"**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **мероприятия** | **результат** | **ответственные** | **сроки** |
| **1** | Анализ запроса родителей и потребностей обучающихся по определению направлений дополнительного образования | Определены приоритетные направления дополнительного образования в школе | Классные руководители 2019- 2024,сентябр ь, ежегодно | 2019- 2024,сентябрь, ежегодно |
| **2** | Анализ ресурсной базы школы для организации дополнительного образования | Оптимизация и эффективное использование образовательных ресурсов | Администрация | 2019-2024 начало и окончание учебного года |
| **3** | Организация методического сопровождения педагогов | Повышение квалификации педагогов, реализующих программы дополнительного образования . | Зам. директора по УВР, учителя, реализующие программы дополнительного образования | 2019-2024 |
| 4 | Регистрация школы, педагогов, обучающихся на региональной площадке «ПроеКТОриЯ» | открытие «личных кабинетов» | Зам. директора по ВР., учителя-предметники, родители | в течение всего периода |
| **5** | Участие в открытых онлайн-уроках «ПроеКТОриЯ» | увеличение числа участников | учителя-предметники | 2019-2024 |
| **6** | Участие обучающихся в муниципальных проектах | Увеличение числа участников. | Зам.директора по УВР | в течение всего периода |
| **7** | Знакомство родителей и обучающихся 6-11 классов с проектом ранней профориентации «Билет в будущее» | 100% охват родителей и обучающихся | Зам.директора по УВР, классные руководители | сентябрь  октябрь,  ежегодно |
| **8** | Организация процесса воспитания на основе исторических и национально-культурных традиций и духовно-нравственных ценностей народов РФ  Реализация мероприятий в рамках воспитательных систем классов, школы и вовлечение учащихся в активную жизнь класса, школы | Построение учебно-воспитательного процесса на основе исторических и национально-культурных традиций и духовно-нравственных ценностей народов РФ  Увеличение занятых в мероприятиях школьников, снижение показателей по детям, стоящим на различных видах учета | Учителя-предметники, классные руководители  Администрация, педагогический коллектив, классные руководители | 2020-2024  по плану школы |
| **9** | Участие в системе персонифицированного дополнительного образования | 100% обучающихся школы получили сертификаты дополнительного образования | Зам. директора по УВР, классные руководители | 2020-2024 |
| **10** | Развитие олимпиадного и проектно-исследовательского движения | увеличение числа учащихся, принявших участие в муниципальном этапе ВсОШ | Учителя-предметники |  |
| **11** | Деятельность детстко-юношеского объединения «Российское движение школьников» | Организация совместной деятельности детей и взрослых, ориентированной на достижение результатов гражданского, нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания. Педагогическая поддержка обучающихся в реализации ими программ деятельности их общественных объединений.  Организация работы органов самоуправления обучающихся.  Организация творческих занятий и мероприятий по развитию у обучающихся лидерского потенциала, организаторских способностей. Педагогическая поддержка социальных инициатив обучающихся. Проведение коллективных творческих дел, массовых мероприятий | Заместитель директора по УВР | 2020-2024 |

**6.Проект «Поддержка семей, имеющих детей»**

Цель: Создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи семьям.

**План мероприятий по реализации проекта «Поддержка семей, имеющих детей»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятия | результат | ответственные | сроки |
| **1** | Анализ и оценка запросов родителей различных категорий семей (опрос «Выявления интересов и пожеланий при организации образовательных услуг»). | Карта запросов | Зам. директора по ВР, классные руководители | 2020-2024 |
| **2** | Создание на сайте образовательной организации страницы для консультативной и методической поддержки разных категорий семей. | Действующая страница на сайте | Администрация | постоянно |
| **3** | Организация консультаций по вопросам, возникающим в семьях, имеющих опекаемых детей, детей с ОВЗ, детей, обучающихся по АОП. | Создание графика консультаций; проведение запланированных мероприятий | Администрация | 2020-2024  по отдельному графику |
| **4** | Проведение консультаций для родителей обучающихся  Ознакомить родителей с возможностью развивать творческие интересы детей через участие в дополнительном образовании, в том числе с использованием сайтов-навигаторов дополнительного образования | Повышение педагогической культуры родителей, объединение усилий образовательного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития каждого ребёнка | Администрация | по запросу |
| **5** | Повышение квалификации работников, участвующих в проекте по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям | Количество работников, повысивших квалификацию | Зам. директора по УВР | 2020-2024 |
| **6** | Совместные школьные мероприятия с привлечением родителей, например, семейный спортивный праздник, квест, викторину |  | Зам. директора по ВР, классные руководители | ежегодно |

**Раздел IV. Мониторинг реализации программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты | Критерии эффективности |
| Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов | Устойчивая положительная динамика образовательных достижений учащихся. Рост удовлетворенности родителей учащихся качеством образовательных услуг по результатам анкетирования |
| Повышение эффективности работы методической службы | Методическая служба более эффективно решает задачи обучения, проводит текущее консультирование педагогов, регулярно организует методические семинары |
| Дальнейшая информатизация образовательного процесса и управления | Увеличение доли использования ИКТ-инструментов в образовательном процессе и администрировании |
| Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств | Школа налаживает сетевое взаимодействие с другими организациями для образовательного и иных видов сотрудничества |
| Развитие научно-исследовательской и проектной деятельности | Увеличение количества учащихся, включенных в проектные и исследовательские формы работы, принявших участие и ставших победителями конференций, конкурсов различного уровня |
| Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми | Повышение результативности по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей и рост результативности интеллектуально-творческих достижений |
| Изменение образовательной среды: пополнение материально-технических ресурсов Школы современным учебным компьютерным оборудованием и программным обеспечением | Увеличение доли современного учебного ИКТ-оборудования и программного обеспечения |

**Возможные риски и способы их минимизации.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Риски** | **Способы их минимизации** |
| Непонимание частью родительской общественности стратегических целей развития школы | Повышение степени открытости образовательного учреждения, освещение деятельности администрации и педагогического коллектива в СМИ, на сайте школы в форме публичного доклада**.** |
| Пассивность педагогической общественности по отношению к заявленным направлениям взаимодействия |
| Выгорание педагогического коллектива.  Возникновение трудностей у учителей, внедряющих новые образовательные технологии в практику своей работы | Построение методической работы на диагностической основе. Проведение учебных семинаров, индивидуальных консультаций, тренингов по проблемам модернизации образовательного процесса в школе. |
| Ограничение средств школы в условиях введения нормативного финансирования. | Участие в ПНПО и других инновационных проектах и конкурсах, привлечение средств благотворителей. |

**Организация руководства и контроля в ходе реализации Программы развития.**

Руководство и контроль в ходе реализации Программы развития осуществляется в соответствии с перспективным планом руководства и контроля администрацией школы и представителями родительской общественности.

Перспективный план руководства и контроля в ходе разработки, принятия и реализации Программы развития школы на 2020– 2024 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Мониторинг исходного уровня обученности обучающихся на момент начала реализации Программы развития | Декабрь 2019 | Зам. директора по УВР |
| Проверка и редактирование утверждённой Программы развития. | Январь 2020 | Зам. директора по УВР |
| Мониторинг исходного состояния воспитательной среды школы. | Январь 2020 | Зам. директора по ВР |
| Координация Программы развития с годовым планом работы школы. Проверка готовности образовательных ресурсов школы к реализации Программы развития. | Январь 2020- | Администрация |
| Мониторинг промежуточных учебных результатов с 1 по 9 классы. | В течение отчетного периода | Зам. директора по УВР |
| Проверка готовности школы к государственной (итоговой) аттестации. | Ежегодно | Зам. директора по УВР |
| Проверка всех видов планирования | Ежегодно в начале учебного года | Директор, зам. директора |
| Анализ эффективности использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе. | 1 раз в полугодие | Зам. директора по УВР |
| Анализ результативности образовательного процесса. | 1 раз в полугодие | Зам. директора по УВР |
| Пополнение материально-технической и учебно-методической базы школы в процессе реализации Программы развития. | Ежегодно | Директор |
| Мониторинг качества образования накануне очередной итоговой аттестации. | Апрель – май ежегодно | Зам. директора по УВР |
| Проверка состояния электронного сайта | Ежемесячно | Ответственный за информатизацию |
| Анализ динамики результатов государственной (итоговой) аттестации обучающихся. | В конце года | Зам. директора по УВР |
| Фестиваль достижений учащихся школы – участников реализации Программы развития | В конце года | Администрация |
| Мониторинг результативности реализации Программы развития и задачи на перспективу | В конце года | Администрация |
| Анализ инновационной деятельности школы | Ежегодно | Зам. директора по УВР |
| Анализ сильных и слабых сторон деятельности школы при реализации Программы развития | Ежегодно | Администрация |

**Финансовый план реализации программы развития школы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления финансирования | Источники финансирования | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |  |
| Материально-техническая база (учебное оборудование) | 100 тыс. рублей | 100 тыс. рублей | 50 тыс. рублей | 50 тыс. рублей | рациональное расходование бюджетных средств |
| Обновление библиотечного фонда | 60 тыс. рублей | 40 тыс. рублей | 30 тыс. рублей | 30 тыс. рублей |
| Обновление парка компьютерной и мультимедийной техники | 100 тыс. рублей | 50 тыс. рублей | 50 тыс. рублей | 50 тыс. рублей |
| Повышение квалификации педагогов | 30 тыс. рублей | 20 тыс. рублей | 20 тыс. рублей | 10 тыс. рублей |
| ремонт пожарной сигнализации | 170тыс | 100тыс | - | - |
| Оснащённость школьного музея | - | - | - | - |

**Оценка эффективности реализации Программы**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Характеристика критериев | | |
| 1. **Общедоступность и качество образования** | | Результаты государственной итоговой аттестации | | Отсутствие обучающихся, оставленный на повторное обучение, выпускников, окончивших 9 класс со справкой, выпускников, не сдавших ОГЭ |
| Доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5» | | Стабильный прирост до +2% от имеющихся стартовых показателей |
| Доля обучающихся - участников предметных олимпиад, конкурсов, конференций | | Ежегодный рост (ежегодный сравнительный мониторинг) |
| Доля обучающихся - участников Муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | | Сохранение количества участников(ежегодный сравнительный мониторинг) |
| Доля обучающихся, участвующих в проектной деятельности (учитываются проекты, представленные на конкурсах различного уровня) | | Ежегодный рост (ежегодный сравнительный мониторинг) |
| 1. **Рост профессионализма учителей** | | Количество учителей, имеющих I квалификационную категорию:  - начальное образование;  - учителя основного образования | | 1  1 |
| Количество учителей, участвующих в деятельности творческих групп | | 50% |
| Количество педагогов, предъявляющих собственный педагогический опыт (через публикации, Интернет-ресурсы) | | 50% |
| Доля педагогов, создавших учебно-методические материалы в эл. форме | | 100% |
| Количество педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня. | | 10% |
| 1. **Позитивная социализация обучающихся**. | | Количество обучающихся, состоящих на учете в ОДН | | отсутствие |
|  | | Количество выпускников 9 класса, продолжающих обучение по различным каналам получения среднего образования | | 100% |
|  | | Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность детских общественных объединений | | Увеличение численности обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений до 50% |
| 1. **Удовлетворенность всех субъектов качеством образовательных услуг** | | Уровень удовлетворенности всех субъектов образовательных услуг | | Положительная динамика.(ежегодный мониторинг)  Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг увеличится до 91%.. |
| 1. **Сохранение и поддержание здоровья детей и педагогов.** | | Оценивается оптимальность учебной нагрузки в соответствии с СанПиН;  применение здоровьесберегающих технологий. | | |
| 1. **Школьный менеджмент и качество управления.** | | Эффективность системы мониторинга, статистики и оценки качества образования | Обновлена нормативная база, позволяющая рационально организовать работу школы | |
|  | |
|  | | Наличие условий для реализации педагогами их профессиональных интересов и личностного роста | Выполнен план повышения квалификации учителей в соответствии с профстандартами | |
| 1. **Образовательные ресурсы и потенциал образовательного учреждения** | | Соответствие МТБ школы современным требованиям | Обновлен парк компьютерной и мультимедийной техники, Оснащен учебный кабинет технологии необходимым оборудованием для организации образовательной деятельности | |
|  | |
|  | | Эффективность использования технических средств в образовательном процесс | Проведен анализ МТБ, создана карта дефицитов | |
|  | | Кадровые ресурсы школы | Оптимизировано штатное расписание | |
|  | | Участие в системе персонифицированного дополнительного образования с использованием сайтов-навигаторов дополнительного образования | 100% обучающихся школы получили сертификаты дополнительного образования | |
|  | | Рациональное расходование бюджетных средств | Выполнение мероприятий по ремонтам, приобретение оборудования для материально-технического оснащения учреждения в приоритетной последовательности: первое – самое важное, второе-… и т.д. | |