Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Панозерская основная общеобразовательная школа»

Кемского муниципального района

(МБОУ Панозерская ООШ)

186609, Республика Карелия, Кемский район, п.Панозеро, ул.Лесная, д.1,

тел.88145832123, panozersk@gmail.com

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено  на общем собрании работников школы  протокол № 1 от 12.09.2017 | Рассмотрено  на родительском собрании  протокол № 1 от 27.09.2017 | Утверждаю  Директор школы: Е.А.Дмитриева  Приказ № 44 от 27.09.2017 |

**Программа**

**комплексной безопасности**

**на 2017-2022 гг**

**п.Панозеро**

**2017г**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Целевая программа развития комплексной безопасности МБОУ Панозерская ООШ на 2017-2022 годы (далее Программа) |
| Разработчик программы | Администрация МБОУ Панозерская ООШ |
| Цель программы | Обеспечение комплексной безопасности МБОУ Панозерская ООШ, антитеррористической защищенности зданий и сооружений, пожарной безопасности и вопросы личной безопасности работников, обучающихся и воспитанников школы |
| Задачи программы | - Создание условий, исключающих возникновение электро- и  пожароопасной ситуации.  - Реализация созданной системы защиты жизни и здоровья работников, обучающихся и воспитанников школы по охране труда.  - Совершенствование действующей структуры антитеррористической безопасности работников, обучающихся и воспитанников школы .  - Совершенствование действующей структуры физической охраны объекта, вопросы обеспечения пропускного режима на территории и в здании школы |
| Сроки реализации  программы | 2017 – 2022 годы |
| Нормативно-правовое  обеспечение  программы | - Конституция Российской Федерации;  - Закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ "О безопасности";  - Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании";  - Комплексного плана информационного противодействия терроризму в Российской Федерации на 2008 - 2012 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 13 мая 2008 г. (Пр-955) Федеральный закон от 6 марта 2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;  - Федеральный закон от 12 февраля 1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне» (с изменениями от 23 декабря 2010 г.);  - правила пожарной безопасности (ППБ-01-03) от 18 июня 2003 года № 313;  - Федеральный закон Российской Федерации "Об охране труда в Российской Федерации" от 17 июля 1999 г. №181-ФЗ |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - Снижение риска возникновения источников возгорания и открытого огня в здании и на территории школы.  - Совершенствование навыков по действиям в чрезвычайных ситуациях.  - Исключение детского травматизма во время учебного процесса.  - Улучшение условий рабочих мест и предупреждение профессиональных заболеваний и травматизма у работников школы. |

**Цели (желаемый результат) мероприятий по обеспечению безопасности школы:**

1.    Защита обучающихся, педагогов, их прав и интересов, имущества от опасных воздействий;

2.    обеспечение нормального функционирования и развития школы;

3.    снижение ущерба от негативных воздействий и последствий опасных и чрезвычайных ситуаций;

4.    улучшение качества жизни, повышение благополучия учащихся и педагогов (за счет снижения смертности и травматизма, повышения сохранности здоровья, имущества, окружающей среды).

**Задачи мероприятий по обеспечению безопасности школы:**

1.    формирование готовности к опасностям и к противодействию им, изучение видов опасностей, способов их преодоления;

2.    раннее выявления причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

3.    обеспечение условий и возможностей для самозащиты, спасения и защиты других людей;

4.    экономическое, техническое и правовое обеспечение системы безопасности школы;

5.    формирование навыков правильного поведения при опасностях;

6.    формирование культуры безопасности мышления и поведения, интереса каждого обучаемого, родителя и педагога к обеспечению безопасности общеобразовательного учреждения.

**Целью, процессом и результатом реализации указанных мер и мероприятий и является *комплексная безопасность школы,*которая включает в себя следующие основные направления:**

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

**КОМПЛЕКСНОЙ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ**

**1.    Плановая работа по *антитеррористической защищенности***МБОУ Панозерская ООШ (прежде всего на основе разработанного «Паспорта безопасности»).

**2.    Организации *охраны* объекта и территории.**

               Задачи охраны:

   - *физическая охрана* и контроль для своевременного обнаружения и     предотвращения опасных проявлений и ситуаций;

   - обеспечение *контрольно-пропускного режима,*исключающего несанкционированное проникновение на объект граждан и техники, защиты персонала и обучающихся от насильственных действий в школе и её территории;

    -обеспечение *инженерно-технической укрепленности*(ограждения, металлические двери, решетки и т.д.) и *инженерно-технического оборудования*(охранная сигнализация, тревожно-вызывная сигнализация выведенная на пульт межведомственной охраны, круглосуточное видео наблюдение с записью месячного архива; ограничение и контроль доступа; пожарная сигнализация).

3. Выполнение норм *пожарной безопасности*.

4. Соблюдение норм *охраны труда и техники безопасности*.

5. Выполнение требований *электробезопасности.*

6. Профилактика *правонарушений* (в том числе Правил дорожного движения).

7. Предупреждение проникновения в школу *наркотических и психотропных веществ.*

8. Готовность к оказанию *первой медицинской помощи.*

***Комплексная безопасность школы достигается*** путем реализации специально разрабатываемой системы мер и мероприятий правового, организационного, технического, психолого-педагогического, кадрового, финансового характера.

Исходя из положений общей теории безопасности, *комплексная безопасность школы*(как цель достижения безопасности) осуществляется путём развития у руководства и педагогического состава следующих качеств:

*- понимание социальной значимости своей профессии и ответственности за безопасность школы руководства, педагогического состава, учащихся и персонала;*

*- принципиальность и бескомпромиссность в противодействии преступности;*

*- безупречность личного поведения на работе и в быту; честность, забота о профессиональной чести и своей репутации;*

*- дисциплинированность, исполнительность, взаимопомощь, профессиональная солидарность, морально-психологическая готовность к действиям в опасных и экстремальных ситуациях, способность к разумному риску;*

*- постоянное совершенствование профессионального мастерства, расширения интеллектуального кругозора, творческое освоение служебного опыта.*

Для достижения комплексной безопасности школы, выполняется следующий алгоритм деятельности руководителя школы и заместителя руководителя по обеспечению безопасности:

-изучение ситуации (оперативной обстановки), складывающейся на каждом направлении опасной ситуации и чрезвычайной ситуации в школе;

-уяснение компетенции и правовых (юридических) оснований своей деятельности;

-заблаговременное планирование работы по всем перечисленным направлениям обеспечения безопасности, отработка всех необходимых организационно-плановых документов;

-отработка вопросов взаимодействия с компетентными органами (органами власти,правоохранительными структурами, вспомогательными службами, общественностью и т.п.);

-организация обучения педагогического персонала, сотрудников и учащихся в школе рациональным действиям в опасных и чрезвычайных ситуациях, формирование *культуры безопасности*;

-совершенствование материально-технической базы и оснащенности школы инженерно-техническими средствами обеспечения комплексной безопасности общеобразовательного учреждения;

-финансово-экономическое обеспечение мер и мероприятий;

-проведение плановых и внеплановых проверок по всем видам деятельности, обеспечивающим безопасность школы, внесение корректив в их организацию и обеспечение.

Каждое направление комплексной системы безопасности в школе имеет следующие элементы:

**ЭЛЕМЕНТЫ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ**

**КОМПЛЕКСНОЙ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ**

1. Основные понятия (что такое безопасность, меры безопасности, угрозы и т.д.).

2.   Нормативно-правовая база, состоящая из:

- нормативно-правовых документов федерального уровня,

- нормативно-правовых документов регионального и местного уровней.

3. Принципы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.

4.Принципы противодействий экстремистской деятельности.

5.Организационно-плановые документы.

6.Организационные мероприятия.

7.Взаимодействие с компетентными инстанциями.

8.Рациональные действия персонала и учащихся.

9.Приобретение и ознакомление с учебной, научной и справочной литературой.

Рассмотрим каждое направление системы комплексной безопасности в отдельности с основными их элементами.

**1.Обеспечение антитеррористической защищенности образовательного учреждения**

Основные понятия (терроризм, преступления террористического характера, международный терроризм, террор, террористический акт, противодействия терроризму и т.п.)

Нормативно-правовая база:

- нормативно-правовых документов федерального уровня.

·      Закон РФ от 5.03.1992 г. № 2446-1 «О безопасности».

·      Федеральный закон от 31.05.1996 г. № 61- Ф3 «Об обороне».

·      Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-Ф3 «О противодействии экстремистской деятельности».

·      Федеральный закон от 6.03.2006 г. № 35-Ф3 «О противодействии терроризму».

·      Указ Президента РФ от 10.01.2000 г. № 24 «О Концепции национальной безопасности Российской Федерации».

·      Указ президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму».

·      Постановление Правительства РФ от 15.09.1999 г. № 1040 «О мерах по противодействию терроризму».

·      Постановление Правительства РФ от 4.04.2002 г. № 215 «О внесении изменений в постановление Правительства РФ от 22.06.1999 г. № 660 «Об утверждении перечня федеральных органов исполнительной власти, участвующих в пределах своей компетенции в предупреждении, выявлении и пресечении террористическ4ой деятельности».

·      Программа Министерства образования России на 2004-2007 годы Безопасность образовательного учреждения». Письмо Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ от 30.08.2005 г. № 03-1572 «Об обеспечении безопасности в образовательных учреждениях».

Организационно-плановые документы:

·      Приказы директора школы;

·      Должностная инструкция заместителя руководителя образовательного учреждения по организации безопасности.

·      Переписка по вопросам противодействию терроризму и экстремизму;

·      Планы работы образовательного учреждения, материалы проверок, проведенных тренировок, доклады и отчеты;

·      Планы и схемы охраны школы и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, другие материалы об объекте и его характеристиках.

Главным документом в организации антитеррористической безопасности школы является *паспорт безопасности.*

Организационные мероприятия.

Работа в школе по антитеррористической безопасности направлена на реализацию комплекса организационных и инженерно-технических мер и мероприятий, важнейшими из которых являются:

- усиление охраны школы;

- установление строго пропускного режима;

- недопущение к ведению ремонтных и иных работ сомнительными фирмами и организациями;

- обеспечение пожарной безопасности, выявление недостатков пожарной безопасности;

- ежедневный предупредительный контроль мест массового скопления людей, проверка состояния решёток и ограждений;

- планирование и выполнение работ по инженерно-техническому оборудованию школы;

- постоянное поддержание оперативного взаимодействия с территориальными органами МВД и ФСБ, прокуратурой, военными комиссариатами и военным командованием.

- взаимодействие с компетентными инстанциями.

- обучение учащихся, педагогов и персонала школы рациональным действиям по антитеррористической защищенности.

- накопление и изучение учебной, научной и справочной литературы.

**2. Обеспечение охраны здания школы и территории, прилегающей к зданию школы**

2.1.            Организация физической охраны объекта. Нормативно-правовая база.

- Нормативно-правовые документы федерального уровня:

·           Закон «О милиции» от 18.04.1991 г. № 1026-1 (с последними изменениями от 23.12.2003 г.);

·           Закон РФ от 5.03.1992 г. № 2446-1 «О безопасности»;

·           Закон РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» (с последующими изменениями от 10.01.2003 г.);

·           Федеральный закон от 27.05.1996 г. № 57-Ф3 «О государственной охране»;

·           Федеральный закон от 13.12.1996 г. № 150-Фз «Об оружии».

Разработка и ведение организационно-плановых документов в школе по организации физической охраны.

Должностная инструкция заместителя руководителя образовательного учреждения по организации безопасности.

Проведение в школе организационных мероприятий:

- разработка плана охраны, плана-схемы и других документов, необходимых для обеспечения физической охраны школы;

- оснащение школы инженерно-техническими средствами обеспечения безопасности;

- налаживание взаимодействия с правоохранительными органами и вспомогательными службами;

- осуществление контроля за эффективностью организованной системы охраны школы.

- взаимодействие с компетентными инстанциями.

- обучение сотрудников охраны школы рациональным        действиям по обеспечению охраны объекта.

- накопление и изучение учебной, научной и справочной литературы.

2.2.                               Обеспечение контрольно-пропускного режима

Имеет такие же направления, как и пункт № 2.1.

2.3. Инженерно-техническое обеспечение безопасности образовательного учреждения.

Имеет такие же направления, как и пункт № 2.1.

**3.         Обеспечение пожарной безопасности и электробезопасности в школе.**

Основные понятия (пожарная безопасность, пожар, пожарная охрана, государственная противопожарная служба, добровольная пожарная служба, требования пожарной безопасности, противопожарный режим, меры пожарной безопасности, система обеспечения пожарной безопасности, средства тушения пожара, электробезопасность и т.п.);

Нормативно-правовая база:

- Нормативно-правовые документы федерального уровня:

·        Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1994 г. № 68-Ф3 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

·        Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-Ф3 «О пожарной безопасности».

·        Указ Президента Российской Федерации от 9.11.2001 г. № 1309 «О совершенствовании государственного управления в области пожарной безопасности».

·        Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-Ф3, ст. 20.4. «Нарушение требований пожарной безопасности».

·        ГОСТ 12.1.004-91. ССБТ. Пожарная безопасность. Общие требования.

Разрабатываются организационно-плановые документы:

- приказ директора школы о противопожарных мероприятиях и назначении ответственных за пожарную безопасность;

- инструкция о мерах пожарной безопасности;

- план действий администрации и персонала в случае пожара в школе;

- инструкция дежурному администратору школы по пожарной безопасности;

- памятка о мерах пожарной безопасности в помещениях школы.

Организационные мероприятия.

Основные профилактические меры и мероприятия:

¨         разрабатываются распорядительные документы;

¨         разрабатываются инструкции, план эвакуации, схемы;

¨         производится обучение учащихся, педагогического состава и персонала школы действиям по предупреждению и тушению пожара;

¨         территория, здание, крыша, подвал очищаются от мусора;

¨         дороги, проезды, проходы, пути эвакуации содержатся свободными, и устраняются предпосылки для их загромождения;

¨         здание оснащается средствами пожаротушения, системой пожарной сигнализации.

Взаимодействие с компетентными инстанциями.

Разработка правил действий педагогического состава и учащихся по обеспечению пожарной ситуации:

- последовательность действий при пожаре;

- порядок эвакуации учащихся из школы;

- меры пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;

- меры безопасности в очаге возгорания.

Накопление и изучение учебной, научной и справочной литературы по обеспечению пожарной безопасности.

**4. Организация в школе мероприятий по гражданской обороне**

Основные понятия (сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ», гражданская оборона, основные задачи гражданской обороны, чрезвычайные ситуации, предупреждение чрезвычайных ситуаций, ликвидация чрезвычайных ситуаций, Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России).

Нормативно-правовая база.

- нормативно-правовых документов федерального уровня.

·          Закон РФ от 5.03.1992 г. № 2446-1 «О безопасности».

·          Федеральный закон «О гражданской обороне от 22.08.2004 года № 122-Ф3».

·          Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12. 1994 года.

·          Федеральный закон от 31.05.1996 г. № 61- Ф3 «Об обороне».

·          Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-Ф3 «О пожарной безопасности».

·          Постановление Правительства РФ от 5.11.1995 г. № 1113 «О Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в редакции Постановления Правительства РФ от

     22.04.1997 г. № 462).

- нормативно-правовых документов регионального и местного уровней.

·             Устав образовательного учреждения.

·             Планы, Инструкции территориального Управления ГО и ЧС.

·             Должностная инструкция заместителя руководителя образовательного учреждения по организации безопасности.

Принцип государственной политики в сфере гражданской обороны:

- всеобщая обязательность;

- правовая обусловленность;

- территориально-производственный;

- универсальность;

- единоначалие;

- разумная достаточность;

- разграничение функций.

Организационно-плановые документы.

1.      План гражданской обороны образовательного учреждения (с приложениями).

2.      План действий общеобразовательного учреждения по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (с приложениями);

Организационные мероприятия:

·           разработка и периодическое уточнение плана ГО;

·           проведение мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования школы в военное время;

·           создание, оснащение и поддержание в готовности формирований ГО и их поддержку;

·           накопление, хранение и поддержание в готовности индивидуальных средств защиты, специального имущества ГО, запаса материально-технических и других средств;

·           обучение по гражданской обороне своих сотрудников и учащихся;

·           организацию и поддержание в постоянной готовности системы оповещения;

·           создание необходимых условий работникам и учащимся для выполнения ими обязанностей по ГО.

Взаимодействие с компетентными инстанциями.

Организация по обеспечению рациональных действий учащихся и педагогического состава школы.

Накопление и изучение учебной, научной и справочной литературы по гражданской обороне.

**5. Профилактика правонарушений в школе**

Основные понятия (аддитивное поведение, административная ответственность, административное правонарушение, асоциальное поведение трудных подростков, аутоагрессивное поведение, безопасность дорожного движения, гражданская ответственность, индивидуальная профилактическая работа, общественные места, преступление, преступность, толерантность, уголовная ответственность, и т. п.).

Нормативно-правовая база.

- нормативно-правовых документов федерального уровня.

·                 Конституция Российской Федерации.

·                 Закон РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании».

·                 Федеральный закон от 10.12.1995 г. № 196-Ф3 «О безопасности дорожного движения».

·                 Федеральный закон от 29.04.1999 г. № 80-Ф3 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

·                 Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-Ф3 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

·                 Постановление Правительства Российской Федерации от 7.03.1995 г. №233 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»(с изменениями от 8.01.1997 г., 23.12.2002 г.).

·                 Письмо Министерства образования и науки РФ, МВД, ФСБ от 21.09.2005 г. № ВФ-1376/06 «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков образовательном учреждении».

- нормативно-правовых документов регионального и местного уровней.

·                 Устав школы.

·                 Должностная инструкция заместителя школы по организации безопасности.

Принципы деятельности по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

*законность;*

*демократизм;*

*гуманное обращение с несовершеннолетними;*

*поддержание семьи и взаимодействие с ней;*

*индивидуальный подход к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации;*

*обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.*

Организационно-плановые документы.

- Инструкция по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, утвержденная приказом МВД России от 26.05.2000 г. № 569.

- Рекомендации по осуществлению взаимодействия органов управления образования, образовательных учреждений, органов внутренних дел и органов по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ в организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков в образовательных учреждениях.

- Федеральная целевая программа «Дети России».

- Социально-педагогические программы по работе с семьями.

Организационные мероприятия:

·                 предупреждение правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

·                 обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

·                 социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

·                 выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;

·                 обеспечение принципов толерантности – гармонии между различными конфессиями, политическими группами, уважении к разнообразию различных мировых культур, цивилизаций и народов.

*Основные организационные мероприятия школы*

1.            Оказание социально-психологической и педагогической поддержки несовершеннолетним, имеющим отклонение в развитии или поведении, либо проблемы в обучении.

2.            Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принятие мер по их воспитанию и получении ими основного общего образования.

3.            Выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

4.            Организация в школе общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних.

5.            Реализация программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

6.            Формирование установок толерантного сознания и поведения, навыков межкультурного взаимодействия.

Взаимодействие с компетентными инстанциями.

*В систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних*входят:

- комиссии по делам несовершеннолетних, и защите их прав;

- органы управления социальной защиты;

- органы опеки и попечительства;

- органы по делам молодежи;

- органы управления здравоохранения;

- органы службы занятости;

- органы внутренних дел.

**6.Оказание первой медицинской помощи**

Основные понятия (агония, асфиксия, головокружение, доврачебная помощь, инсульт, карантин, кровотечение, клиническая смерть,коллапс, кома, массаж сердца, обморок, ожог, отравления реанимация и т. п.).

Нормативно-правовая база.

- нормативно-правовых документов федерального уровня.

·                 Конституция Российской Федерации.

·                 Закон РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании».

·                 Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22.07.1993 года № 5487-1 (с последними изменениями от 27.02.2003г.).

·                 Федеральный закон от 13.01.1996 года № 12-Ф3 «О внесении изменений и дополнений в закон Российской Федерации «Об образовании».

·                 Федеральный закон от 24.07.1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

·                 Федеральный закон от 22.06.1998 года № 86-Ф3 «О лекарственных средствах (с последними изменениями 10.01.2003 г.).

·                 Федеральный закон от 29.04.1999 года № 80-Ф3 «О физической культуре и спорте в РФ» (с изменениями от 10.01.2003 года).

·                 Федеральный закон от 24.06.1999 года № 120-Ф3 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

·                 Письмо Министерства образования и науки РФ, МВД РФ, Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков от 21.09.2005 года № ВФ- 1376/06 «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образовательном учреждении.

·                 Федеральный закон от 10.12.1995 г. № 196-Ф3 «О безопасности дорожного движения».

·                 Федеральный закон от 29.04.1999 г. № 80-Ф3 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

·                 Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-Ф3 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- нормативно-правовых документов регионального и местного уровней.

·                 Устав школы.

·                 Должностная инструкция заместителя школы по организации безопасности.

Организационные мероприятия.

·                 Заблаговременное составление списков телефонов экстренной медицинской помощи.

·                 Включение медицинских аспектов в инструкции и памятки по обеспечению безопасности в школе.

·                 Обучение персонала и учащихся основам медицинских знаний и правилам оказания первой медицинской помощи (в том числе через курсы ОБЖ).

Взаимодействие с компетентными инстанциями.

Накопление и изучение учебной, научной и справочной литературы по гражданской обороне.

**7. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Программа предусматривает работу в двух направлениях:

1. Урочная форма: изучение специальных тем на уроках ОБЖ, технологии, химии, физики, информатики, биологии
2. Внеклассная работа.

Школа 1 ступени (1-4)

1. Основная форма – игровая. Проводятся игры, викторины познавательно-обучающего характера.
2. Урочная форма – уроки технологии, физической культуры.

Школа 2 ступени (5-9)

1. Основная форма – урочная
2. Внеклассная – тематические классные часы, беседы, анкетирование в форме тестов

**ВЫВОД**

В современных условиях проблема обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности в школе остается актуальной. Её решение возможно только путём применения комплексного подхода, сочетающие в себе основные мероприятия по противодействию терроризму, меры по развитию общей культуры учащихся в области безопасности жизнедеятельности, обучению поведению в различных опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.

На формирование сознательного ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, приобретения способности сохранить жизнь и здоровье в неблагоприятных, угрожающих жизни условиях ориентированы курсы «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Безопасности жизнедеятельности».

Распоряжением Президента Российской Федерации от 13.02.2005 года № Пр-258 утверждён план мероприятий по информационно-пропагандистскому сопровождению борьбы с терроризмом и обеспечению общественной безопасности.

На основании этого распоряжения рекомендовано :

1.              Особое внимание уделить вопросам безопасности при проведении массовых мероприятий;

2.              Усилить внимание к вопросам безопасности жизнедеятельности при изучении учебных предметов базисного учебного плана и занятий во внеурочное время (разбор практических ситуаций, проведение тренингов и т.д.);

3.              Рассмотреть возможность ведения дополнительных часов на изучение школьников курса «ОБЖ» (личной безопасности в повседневной жизни, безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера, при возникновении террористических актов и т.д.).

Работа по формированию навыков безопасного поведения обучающихся может осуществляться в образовательной организации на основе следующих принципов:

- системность – работа проводится ежедневно в течение всего учебного года;

- сезонность – учитываются местные условия, времена года;

- доступность – представленный учащимся материал, должен соответствовать возрастным особенностям.

Основными направлениями в этой работе выступает информационная и профилактическая деятельность педагогических работников.

Информационная деятельность по формированию навыков безопасного поведения осуществляется посредством подготовки и оформления работы различных информационных материалов – стендов, таблиц, плакатов.

Профилактическая деятельность может включать в себя не только профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, обучение правилам пожарной безопасности с учебной пожарной эвакуацией, но и изучение вопросов безопасного поведения на воде (особенно перед каникулами), в метро, на железнодорожных объектах и т. д.

На основании всего вышесказанного в школе существуют как сильные стороны комплексной безопасности, так и слабые, которые необходимо решать и для решения которых имеются все необходимые предпосылки и условия.

  Приложение к Программе

Комплексной безопасности

**Мероприятия к Программе комплексной безопасности на 2017-2022 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | | Ответственный |
| **Конструкционная безопасность здания школы** | | | | |
| 1 | Контроль за состоянием здания, систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации | постоянно | Директор | |
| 2 | Подготовка коммуникаций школы к отопительному сезону | В течении года | Директор | |
| 3 | Подготовка и приём учебных кабинетов, мастерских, спортивных залов и здания к новому учебному году. | ежегодно  Август | Директор , зав. кабинетами | |
| 4 | Общий технический осмотр зданий и сооружений школы | Ежегодно | Администрация | |
| 5 | Акты готовности учебных кабинетов, мастерских, спортзала, подсобных помещений | По плану | Зам. директора по учебно-воспитательной работе, | |
| 6 | Замена кровли | 2018 | Директор | |
| 7 | Организация монтажа, сервисного обслуживания противопожарной сигнализации; обеспечение работы системы | 2017-2018 | Директор | |
| 8 | Завершение работ по ограждению здания | 2018-2019 |  | |
| **Антитеррористическая безопасность** | | | | |
| 1 | Издание приказа о мерах по антитеррористической защите обучающихся и сотрудников | Сентябрь  ежегодно | | Директор |
| 2 | Проведение инструктажа с персоналом школы по антитеррористической защите. | Сентябрь  ежегодно | | Директор |
| 3 | Проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; | В течение года | | Администрация |
| 4 | Организация охраны школы и территории: - физическая охрана и контроль своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций; | Постоянно | | Директор |
| 5 | Обеспечение контрольно-пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение в здания и на школьную территорию граждан и техники, защиты персонала и обучающихся от насильственных действий; | Постоянно | | Директор, отв.за пропускной режим |
| 6 | Обеспечение инженерно-технической укрепленности (ограждения, металлические двери, распашные решетки) и инженерно-технического оборудования (охранная сигнализация; тревожно-вызывная сигнализация, теле- и видео-наблюдение; ограничение и контроль доступа; пожарная сигнализация). | 2017-2022 | | Директор |
| 7 | Готовность к оказанию первой медицинской помощи- прохождение учителями курсов | Постоянно | | Зам.директора по УВР |
| 8 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью | Постоянно | | Администрация |
| 9 | Документы на вахте:  - инструкция по оказанию первой медицинской помощи;  - журнал учета посетителей;  - список автомобилей, имеющих право въезда на территорию образовательного учреждения; - расписание уроков;  - расписание работы кружков (секций);  -расписание звонков;   - список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб. | Постоянно | | Зам.директора по УВР , отв.за пропускной режим |
| 10 | Проведение тренировочных занятий по эвакуации учащихся, преподавателей и обслуживающего персонала в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в здании и на территории школы. | Ежемесячно | | Администрация, классные руководители |
| 11 | Разъяснительная работа среди учащихся, педагогических работников и технического персонала направленная на повышение бдительности, готовности к чрезвычайным действиям. | Постоянно | | Администрация, классные руководители |
| 12 | Проведение занятий по оказанию медицинской помощи с учащимися старших классов, учителей и обслуживающего персонала. | В течение года | | преподаватель ОБЖ |
| 13 | Организация бесед с учащимися школы сотрудников ОВД на тему по противодействию терроризму | В течение года | | Преподаватель ОБЖ, классные руководители |
| 14 | Организация обучения и периодической переподготовки кадров, ответственных за безопасность ОУ | 2017-2022 | | Зам.директора по УВР |
| **Пожарная безопасность** | | | | |
| 1. | Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в ОУ. | ежегодно | | Директор |
| 2. | Проведение противопожарного инструктажа работников школы и учащихся | постоянно | | Директор,  классные руководители |
| 3. | Установка знаков пожарной безопасности. | ежегодно | | Директор |
| 4. | Проверка   сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования | По плану | | Директор |
| 5. | Заключение договора на обслуживание пожарной сигнализации | ежегодно | | Директор |
| 6. | Выполнение норм пожарной безопасности. | Постоянно | | Директор |
| 7 | Выполнение требований электробезопасности | Постоянно | | Директор |
| 8 | Оснащение школы необходимыми средствами пожаротушения, схемами эвакуации (производить своевременную зарядку огнетушителей) | Постоянно | | Директор |
| 9 | Проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала в случае возникновения пожара | 1 раз в квартал | | Администрация, классные руководители  . |
| 10 | Очищение территория, здания, подвальные помещения от мусора;  содержать дороги, проезды, проходы, пути эвакуации свободными и устранять предпосылки для их загромождения. | постоянно | | Директор |
| 11 | Создание из числа сотрудников школы добровольной пожарной дружины | 2018 | | Директор |
| 12 | Организация обучения и периодической переподготовки кадров, ответственных за безопасность ОУ | 2017-2022 | | Зам.директора по УВР |
| **Организационно-технические мероприятия по улучшению**  **условий охраны труда, здоровья работающих и детей** | | | | |
| 1. | Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм. | постоянно | | Администрация |
| 2. | Своевременно выявлять участки, не отвечающие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования. | В течение года | | Администрация |
| 3 | Организовать обучение педработников учреждения по вопросам охраны труда с по- следующей проверкой знаний, выдачей удостоверений. | По графику раз в три года | | Директор |
| 4 | Организовать в каждом кабинете школы «Уголки безопасности». | ежегодно | | Зав. кабинетов |
| 5 | Организовать конкурс на лучшее оформление «Уголка безопасности». | ежегодно | | Администрация |
| 6 | Регулярное проведение медицинских осмотров работников и обучающихся | ежегодно | | Директор |
| 7 | Проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда | 2019 | | Директор |
| 8 | Обеспечить технический и обслуживающий персонал школы спецодеждой и другими средствами защиты в соответствии с Нормами | постоянно | | Директор |
| 9 | Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности. | Постоянно | | Администрация |
| 10 | Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа:  - санитарно-гигиеническое состояние ОУ, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных помещений, спортзала, мастерских и других помещений;  - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий; | В течение года | | Администрация |
| 11 | Обеспечение учащихся горячим питанием | ежегодно | | Зам.директора по ВР |
| 12 | Проведение анализа заболеваемости учащихся | ежегодно | | Зам.директора по УВР |
| 13 | На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей. | Постоянно | | Зам.директора по ВР  Классные руководители |
| 14 | Принять меры безопасности в учебных кабинетах: физики, химии, информатики, спортивном зале, кабинетах техническогои обслуживающего труда | Постоянно | | Заведующие кабинетами |
| 15 | Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год. | ежегодно | | Администрация |
| **Мероприятий по психологической безопасности, профилактике суицида среди детей и подростков** | | | | |
| 1 | Реализация психолого-педагогической поддержки учащихся разных возрастных групп во время учебно-воспитательного процесса, и в период трудной жизненной ситуации. | В течение года | | Зам.директора по УВР |
| 2 | Разработать план мероприятий по профилактике суицида среди учащихся совместно с органами здравоохранения. | Ежегодно | | Зам.директора по ВР |
| 3 | Выявление семей, в которых практикуется жестокое обращение с детьми. Методы:  -          индивидуальные беседы,  -          анкетирование | В течение года | | Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР  Классные руководители |
| 4 | Изучениедокументов:  -     Уголовный кодекс РФ (ст.117 «Истязание», ст.110 «Доведение до самоубийства», ст.131-134 о преступлениях сексуального характера),  -     Административный кодекс РФ (ст.164 «О правах и обязанностях родителей»),  -     Конвенция ООН о правах ребенка (ст.6, 8, 16, 27, 28, 29, 30),  -     нормативные документы о профилактике безнадзорности и правонарушений н/л, о защите их прав и т.п. | В течение года | | Зам. директора по ВР  Классные руководители |
| 5 | Контактирование администрации школы, КДН, отдел опеки | В течение года | | Зам. директора по ВР, |
| 6 | Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди школьников. Пресечение всех случаев неуставных (школьных) отношений с привлечением, при необходимости работников КДН | По заявлению | | Зам. директора по ВР |
| 7 | Тематические классные часы | В течение года | | Классные руководители |
| 8 | При проведении аттестации учителей учитывать:  -                      стиль педагогического общения и системный подход к отношениям «ученик-учитель»,  -                      наличие конфликтных ситуаций и характер поведения в них. | По плану аттестации | | Администрация |
| 9 | Размещение телефона доверия в рекреации школы | постоянно | | Зам. директора по ВР |
| **Информационная безопасность** | | | | |
| 1 | Соблюдение конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен федеральными законами; — условия отнесения информации к сведениям, составляющим служебную тайну и иную тайну, обязательность соблюдения конфиденциальности такой информации | постоянно | | Директор |
| 2 | Проверять работоспособность контентных фильтров для защиты учащихся от информации, пропаганды и агитации, наносящей вред здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от:  — национальной, классовой, социальной нетерпимости;  — рекламы алкогольной продукции и табачных изделий;  — пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства;  — распространения печатной продукции, аудио и видеопродукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение. | Постоянно | | Администрация, учитель информатики |
| 3 | Знакомить сотрудников и учащихся с   правилами использования сети Интернет в школе | Постоянно | | Администрация , учитель информатики |
| 4 | Обеспечить защиту информации и информационной системы | Постоянно | | Администрация |
| 5 | Применять соответствующие официальные санкции к нарушителям информационной безопасности. | По необходимости | | Директор |
| 6 | Установить и довести до сведения пользователей ИС набор правил, описывающих обязанности и ожидаемое поведение по отношению к использованию информации и информационной системы. | Постоянно | | Администрация |
| 7 | Контролировать,внешние организации, предоставляющие информационные сервисы, (регуляторы безопасности, соответствующие действующему законодательству и условиям контракта, а также отслеживать адекватность регуляторов безопасности) | Постоянно | | учитель информатики |
| **Мероприятия по безопасности учащихся, во время**  **проведения внеклассных мероприятий** | | | | |
| 1 | Организовать с классными руководителями классов инструктивно-методические занятия по методике проведения внеклассных занятий с учащимися | ежегодно | | Зам директора по ВР |
| 2 | Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения | Постоянно | | Классные руководители |
| 3 | Проводить заседания классных руководителей «О работе с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев» | 2 раза в год | | Зам директора по ВР  Классные руководители |
| 4 | При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей. | Постоянно | | Зам директора по ВР  Классные руководители |
| 5 | Профилактика правонарушений и ПДД. | В течение года | | Заместитель директора по ВР |
| 6 | Предупреждение проникновения в школу наркотических средств и психотропных веществ. | В течение года | | Зам. директора по ВР,  кл.руководители |
| 7 | Обеспечение дежурства во время проведения массовых мероприятий с учащимися | В течение года | | Заместитель директора по ВР |
| 8 | Проведение профилактической работы   учащимися школы по безопасному движению к школе, поведению на спортивных   и детских площадках: лекции, беседы, классные часы; | В течение года | | Зам директора по ВР  Классные руководители |
| 9 | Организация для учащихся уроков безопасности в соответствии с планом. | каждую неделю | | Зам. директора по ВР,  Классные руководители |